

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Технологический лицей»
(МАОУ «Технологический лицей»)
«Технологической лицей» муниципальной ашпёрлуна велёдан учреждение

ПРИНЯТО

на заседании педсовета

Протокол № 1

от « 30 » 02 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Технологический
лицей»

 Л.И. Пасынкова

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МАОУ «Технологический лицей».
- 1.2. Педагогический совет – главный коллегиальный орган управления лицеем.
- 1.3. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в лицее для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.
- 1.4. В состав педагогического совета входят: директор лицея (председатель), его заместители, педагоги.
- 1.5. Каждый педагог, работающий в лицее, с момента приема на работу до расторжения договора, является членом педагогического совета.
- 1.6. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений (родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений, взаимодействующих с лицеем по вопросам образования).
- 1.7. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 1.8. Педагогический совет лицея избирает из своего состава секретаря на срок до одного года. Секретарь педагогического совета ведет всю документацию педагогического совета и работает на общественных началах.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива лицея на совершенствование образовательной работы;
 - внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - вычленение нерешенных проблем и утверждение программы действий для их реализации;
 - выработка общих подходов к разработке и реализации Программы развития лицея;
 - содействие деятельности методических объединений учителей-предметников и классных руководителей;
 - организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. К компетенции Педагогического совета относятся:
- 3.1.1. определение путей реализации государственной политики в области образования, путей реализации Уставных направлений деятельности Лицея;
 - 3.1.2. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
 - 3.1.3. разработка и внесение на утверждение образовательных программ и учебных планов;
 - 3.1.4. участие в разработке локальных актов, регламентирующих осуществление образовательной деятельности Лицея;
 - 3.1.5. обсуждение и принятие годового плана работы Лицея;
 - 3.1.6. принятие решений по результатам текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Уставом и законом «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 3.1.7. заслушивает информацию о результатах внутрилицейского контроля за уровнем сформированности знаний, умений, навыков, компетентностей учащихся, о результатах проверки соблюдения санитарно-гигиенических норм, об охране труда и здоровья учащихся и другие вопросы образовательной деятельности лицея;
 - 3.1.8. содействие деятельности методических объединений;
 - 3.1.9. внедрение в практику достижений педагогической науки;
 - 3.1.10. обобщение и распространение педагогического опыта учителей Лицея;
 - 3.1.11. принимает решение о проведении промежуточной аттестации учащихся;
 - 3.1.12. решение о переводе учащихся в следующий класс, о переводе в следующий класс «условно», об оставлении учащихся на повторный год обучения;
 - 3.1.13. решение о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации;
 - 3.1.14. решение вопросов о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся медалью «За особые успехи в учении»;
 - 3.1.15. решение вопроса об отчислении учащихся из Лицея в соответствии с настоящим Уставом. Данное решение в трехдневный срок доводится до сведения Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»;
 - 3.1.16. регулирование в Лицее деятельности детских общественных организаций, разрешенных действующим законодательством;
 - 3.1.17. рассмотрение кандидатур педагогических работников на награждение отраслевыми и государственными наградами.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы лицея.
- 4.2. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не менее 4 раз в год в соответствии с планом работы лицея.
- 4.3. Для подготовки педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые одним из членов администрации.
- 4.4. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за 1 неделю до его проведения.
- 4.5. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием.
- 4.6. Решения Педагогического совета являются полномочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава педагогического персонала и за них проголосовало простое большинство присутствующих (50% присутствующих плюс 1 голос).
- 4.7. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса в Лицее.

- 4.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор лицея и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.9. Наряду с общим педагогическим советом могут собираться малые педагогические советы для решения вопросов, касающихся только педагогов данной группы.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Участники педагогического совета имеют право:
- вносить изменения в повестку заседания;
 - участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов;
 - высказывать свое мнение;
 - вносить предложения в проект решения.
- 5.2. Участники педагогического совета обязаны:
- участвовать в заседании педагогического совета;
 - соблюдать этические нормы, культуру поведения;
 - принимать решения по обсуждаемым вопросам;
 - выполнять решения педагогического совета.
- 5.3. Председатель педагогического совета имеет право:
- определять порядок выступлений;
 - приостановить решение педагогического совета, если имеет место нарушение действующего законодательства или ущемление прав участников образовательных отношений в соответствии с действующим Уставом;
 - на решающий голос в случае равного количества голосов.
- 5.4. Председатель педагогического совета обязан:
- придерживаться утвержденной повестки заседания;
 - контролировать соблюдение установленного регламента;
 - представлять равные права всем участникам педагогического совета;
 - выносить на голосование обсуждаемые вопросы;
 - контролировать выполнение ранее принятых решений.
- 5.5. Секретарь педагогического совета имеет право:
- вносить предложения по организации и содержанию работы педагогического совета;
 - вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с улучшением учебно-воспитательной, научно - методической, организационной, делопроизводственной работы.
- 5.6. Секретарь педагогического совета обязан:
- вести протокол заседаний педагогического совета;
 - при необходимости делать выписки из решений педагогического совета, заверять их.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом.
- 6.3. Книга протоколов педагогического совета лицея хранится в лицее.
- 6.4. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью лицея.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и утверждается приказом директора Лицея. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете (оформляется протоколом), утверждается приказом директора Лицея.
- 7.2. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.
- 7.3. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом лицея, другими локальными актами Лицея.
- 7.4. Настоящее положение утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.